

Charla proceso titulación

udp Escuela de Informática
y Telecomunicaciones
FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS

Sobre la charla...

- Proceso Titulación
 - Requisitos
 - Vías de Titulación
 - Fechas
- FAQ

Proceso

Acción

Dónde

Cuándo

1	Presentar plan de egreso (PE)	Secretaría de estudios	Todas las asignatura y prácticas aprobadas*
2	Inscribir vía de titulación	Secretaría de estudios	luego de aprobación PE
3	Desarrollo trabajo vía	A definir por la vía	Calendario Título
4	Evaluación de la vía	A definir por la vía	Calendario Título
5	Cierre del proceso	Coord. Vinculación Laboral Veronica Patiño	ASAP, posterior a 4

(*) dependiendo de la vía se puede realizar con 1 o 2 asignaturas pendientes.

Vías de Titulación

- **5 vías de Titulación**
 - Memoria de título
 - Taller profesional
 - Examen de título
 - Publicación*
 - Magíster continuidad (2x1)*

(*) poseen condiciones especiales que se detallan más adelante

Requisitos

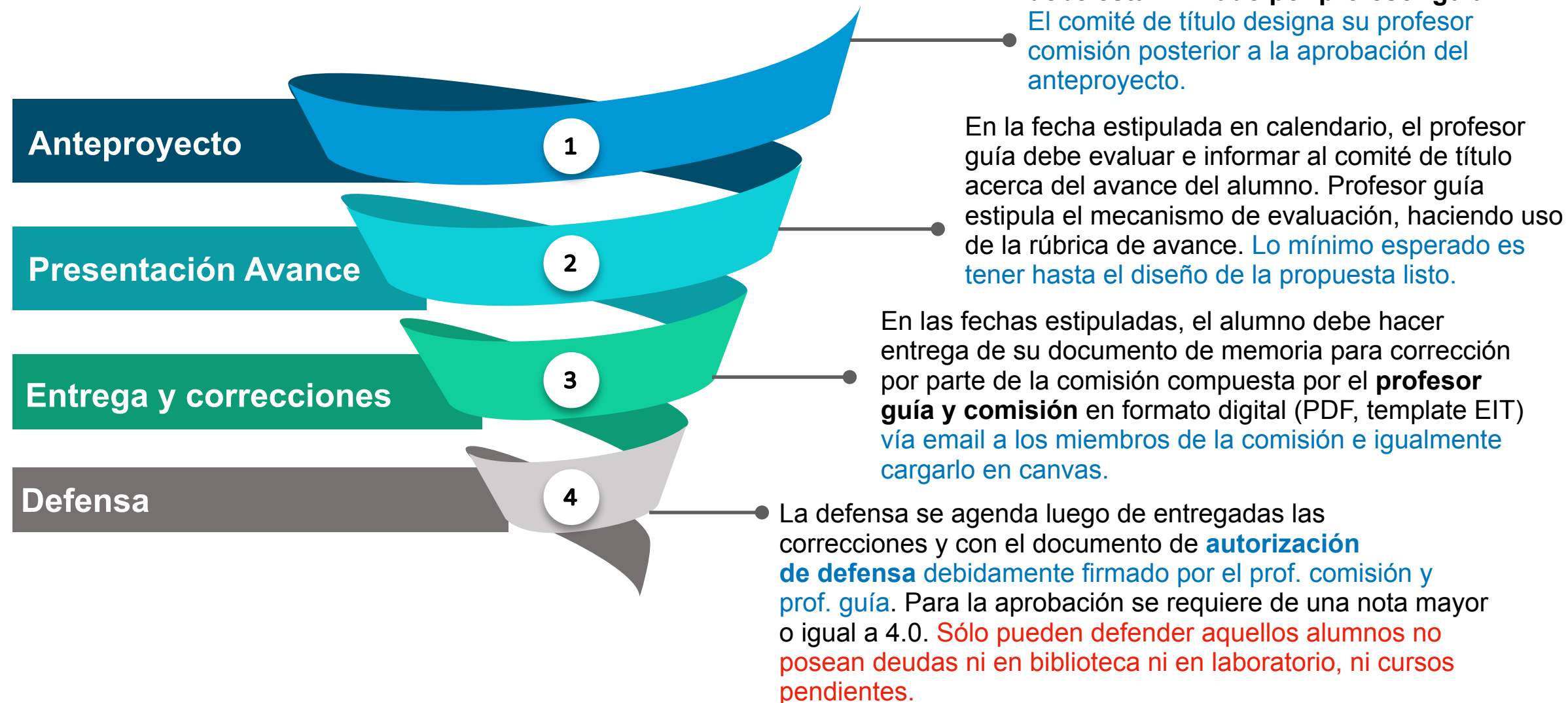
- Condiciones para inscribir las vías:
 - **Memoria**, hasta con 1 asignatura pendiente
 - **Taller profesional**, hasta con 2 asignaturas pendientes
 - **Examen de título**, hasta con 2 asignaturas pendientes

(*) Cabe destacar que ante la reprobación de las asignaturas pendientes del alumno/a en el semestre. La vía de titulación seleccionada quedará invalidada, y por consiguiente, deberá inscribir nuevamente el siguiente semestre una vía de titulación.

Memoria

- Proyecto individual
- Profesor guía de la escuela (Jornada Completa)
- **Duración:** 1 Semestre (44 hrs semanales)
- Se puede inscribir con hasta 1 curso pendiente
- Nota: se calcula en base a nota escrito y nota de defensa.

Memoria

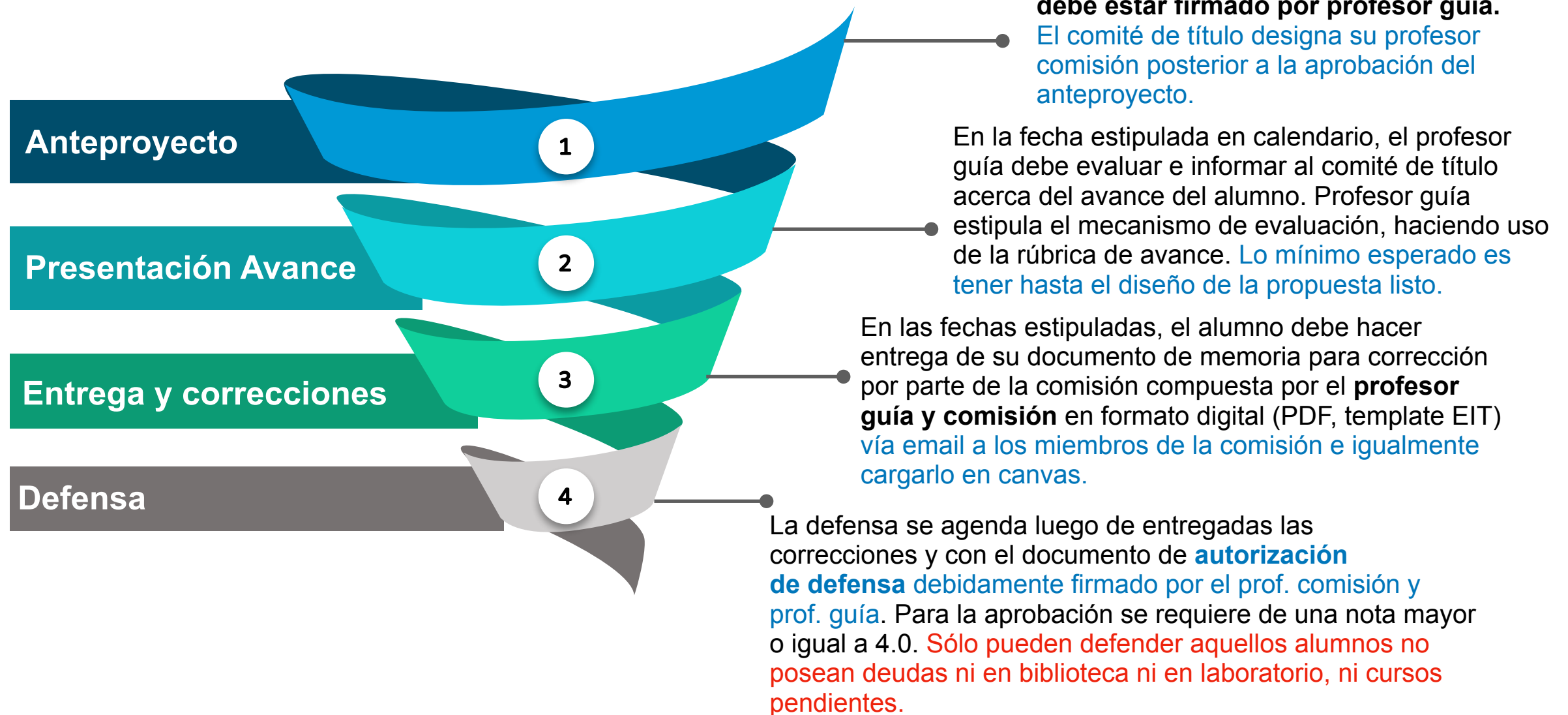


Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Taller Profesional

- Proyecto individual, se realiza en la empresa.
- Profesor guía académico de la escuela (prof. partime/
jornada completa)
- **Duración:** 1 semestre (44 hrs semanales)
- **Se puede inscribir con hasta 2 cursos pendientes**
- Se requiere validar empresa (condición igual a Práctica II)
- Nota: se calcula en base a nota escrito y nota de defensa.

Taller Profesional



Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Compromiso Empresa (Sólo taller)

Santiago, xx de xxx de xxx.

Señor
Nicolás Hidalgo
Coordinador de titulación EIT
Universidad Diego Portales
Presente

Se entrega vía canvas!

Estimado Sr. Hidalgo,

A través de la presente manifiesto nuestro compromiso como empresa con el desarrollo del taller de título del alumna(o) **<Nombre_Alumna(o)>**, titulado **<Título_Taller>**, a desarrollarse durante el presente semestre académico bajo un régimen de trabajo, según lo establecido en el reglamento de titulación de la Escuela de informática y Telecomunicaciones de la Universidad Diego Portales, de 45 horas semanales.

El alumno trabajará bajo la supervisión del Sr. **<Nombre Responsable o Jefe directo>** quien se compromete a entregar las herramientas necesarias para la correcta ejecución de la propuesta y cumplir a cabalidad con los compromisos anteriormente mencionados.

Como supervisor del alumno, declaro estar en conocimiento del trabajo y actividades expuestos en el anteproyecto presentado a la Escuela de Informática y Telecomunicaciones, y doy fe que dichas actividades serán realizadas en su totalidad por el alumna(o) en cuestión.

Se despide atentamente,

<Firma Supervisor o Jefe directo>>
<Nombre Supervisor o Jefe directo>
<RUT Supervisor o Jefe directo>>

Taller Profesional

- Aquellos alumnos desarrollando el taller profesional en la empresa y sin contrato, pueden extender el seguro de la universidad. Ojo, para esto debe tener inscrita la actividad de título taller profesional.
- Contactar a Veronica Patiño vía email:
veronica.patino@udp.cl

Memoria/Taller

Deberes

- Es responsabilidad del alumno/a definir su profesor guía, este es necesario para poder cumplir con el primer hito o anteproyecto.
- Es de responsabilidad del alumno y su profesor guía el coordinar y definir el **día y hora de la defensa** del alumno, esto debe venir definido en el documento de **autorización de defensa**.
- Día y hora de defensa final se define en el documento de **autorización de defensa** que debe ser entregado a lo menos **48 hrs** antes de la fecha estipulada para la defensa. Ojo, debe venir firmado por los profesores!
- Todo trabajo de taller o memoria que sea de carácter **confidencial** debe ser informado a la coordinación de manera posterior a la defensa.
- **Por reprobación de memoria o taller el alumna/o pasa a la vía examen de titulación.**

Memoria /Taller

- **¿Qué se espera de una memoria o taller?**
 - Entender una problemática
 - Diseñar una solución
 - Evaluar su solución
 - Analizar sus resultados

Memoria /Taller

- **¿Qué debe contener mi documento de memoria / taller?**
 - **Introducción:** contexto, problema, relevancia.
 - **Estado del arte / Marco Teórico:** como se ha abordado el problema en la literatura / conceptos generales para que sustentan y permiten comprender la solución.
 - **Diseño:** modelo general de como se modela su propuesta de solución.
- **Implementación:** descripción técnica de como se lleva a cabo el diseño (ejecución).
- **Evaluación:** descripción de escenarios de prueba, datos y resultados
- **Conclusiones:** análisis de lo realizado en torno a objetivos / hipótesis planteados.

Avance

Entrega Final

Memoria/Taller

udp FACULTAD
DE INGENIERÍA
COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN LABORAL
AUTORIZACIÓN DEFENSA MEMORIA

- Documento autorización de defensa
- Disponible en **eit.udp.cl/titulacion/**
- **Enviar firmado por comisión a coordinador titulación**

Nombre alumno(a).....

RUT.....

Título al que opta: **Ingeniero(a) Civil en Informática y Telecomunicaciones**

Título Memoria

.....

.....

El(La) alumno(a) está autorizado(a) para la defensa de su proyecto en la fecha y hora acordada por los profesores de la Comisión de Memoria.

Fecha de Defensa.....

Hora de Defensa.....

Nombre Profesor Guía.....

He recibido conforme documento en PDF y el software.

Firma

Nombre Profesor Comisión.....

He recibido conforme documento en PDF

Firma

Nombre Profesor Examinador.....

He recibido conforme documento en PDF

Firma

Santiago,..... de.....de.....

Examen

- Examen de resolución individual
- **Duración:** semestral
- **Evaluación de 3 áreas:**
 - Computación y Software (1 nota)
 - Telecomunicaciones y Redes (1 nota)
 - Gestión y TICs (1 nota)

Examen

- Esta vía permite su inscripción hasta con dos asignaturas pendientes*
- Las 3 evaluaciones se realizan al final del semestre
- Duración 5 hrs.
- **Metodología trabajo:**
 - Estudio individual a lo largo del semestre
 - Tutoría / Ensayo (apoyo al estudio)
 - Exámenes

Examen

- **Metodología evaluación:**
 - cada evaluación tendrá una nota, la cual se pondera a través de promedio simple para obtener la calificación final del examen de título, esto sujeto a no tener más de una evaluación menor a 3.5.

Nota Examen (NE) =

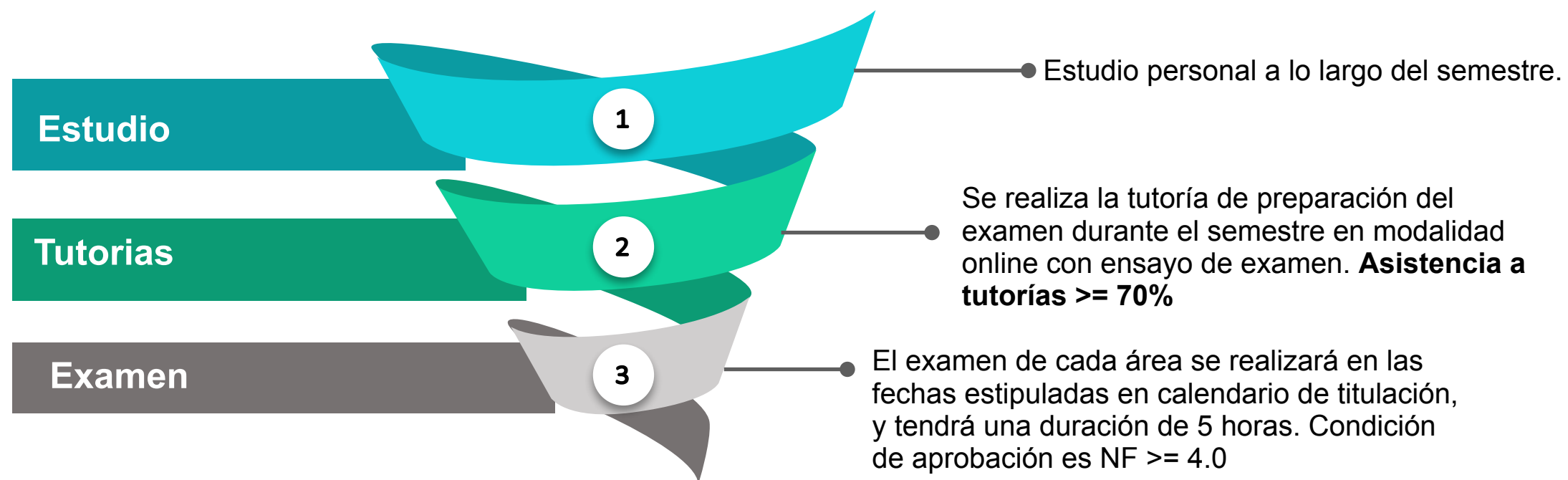
[Nota Gestión (N_G) + Nota Computación y Sw (N_{CS}) + Nota Redes y Telecomunicaciones (N_{RT})]

3

Examen

- **Sobre el desarrollo del examen:**
 - Los/las estudiantes tendrán acceso a internet como herramienta de apoyo a la resolución de las problemáticas planteadas en la evaluación. Sin embargo, el uso de teléfonos móviles queda estrictamente prohibido y deberán ser entregados al inicio del examen. Estos quedarán bajo custodia del encargado del examen y serán devueltos al finalizar la evaluación.
 - Estrictamente prohibido el uso de LLMs para el examen. Toda respuesta generada por este tipo de herramientas será sancionada.
 - Finalmente es importante recalcar que toda actividad que transgreda las normas éticas establecidas por la facultad o las normas establecidas en el examen, será castigada con la reprobación inmediata de el/la estudiante.

Examen



Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

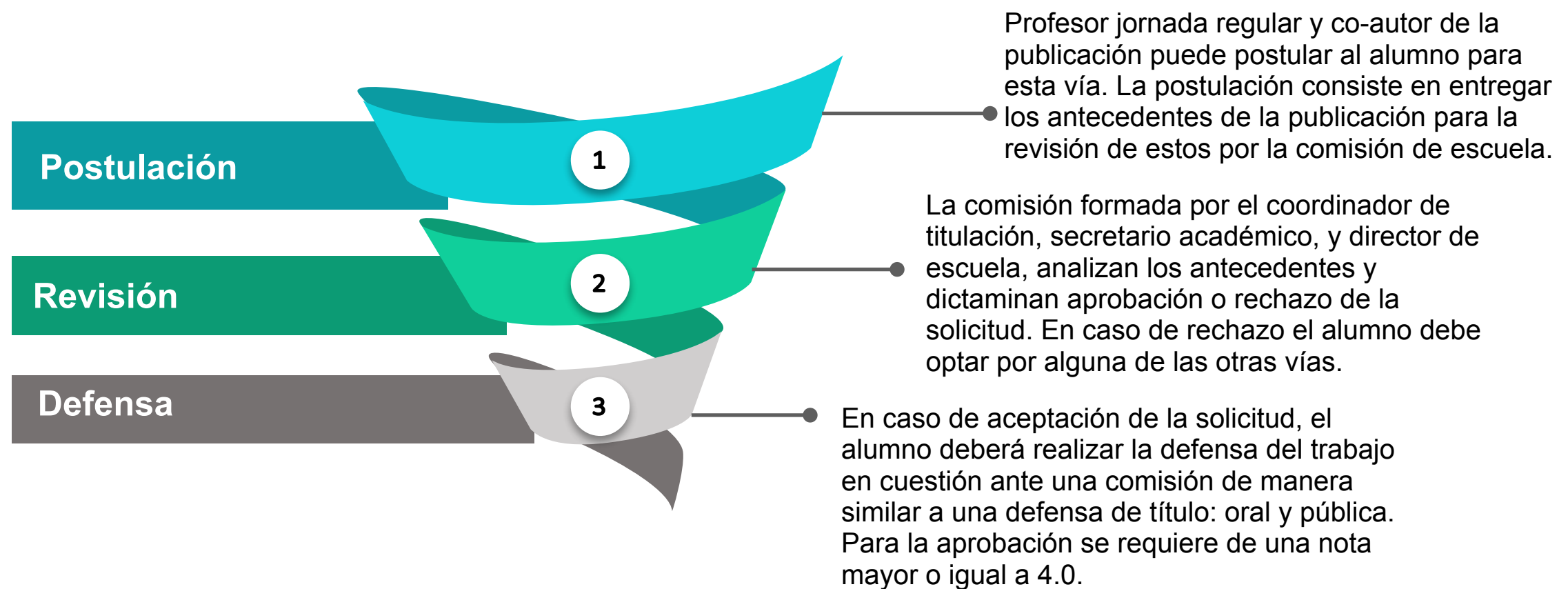
Publicación

- Solo 1 alumno por publicación, con académico jornada completa (co-autor)
- Requiere la postulación por parte del profesor guía ante la comisión de escuela.
- Alumno debe haber participado en todo el proceso del desarrollo del artículo.
- Publicación Afiliación de la publicación debe ser UDP para ambos, alumno y profesor guía.
- Publicación ya aceptada en conferencia (**Core A+, A, B**) o en su defecto revista **WoS (ISI)**

<http://portal.core.edu.au/conf-ranks/>

- **Condición de aprobación:** nota defensa mayor igual a 4.0

Publicación

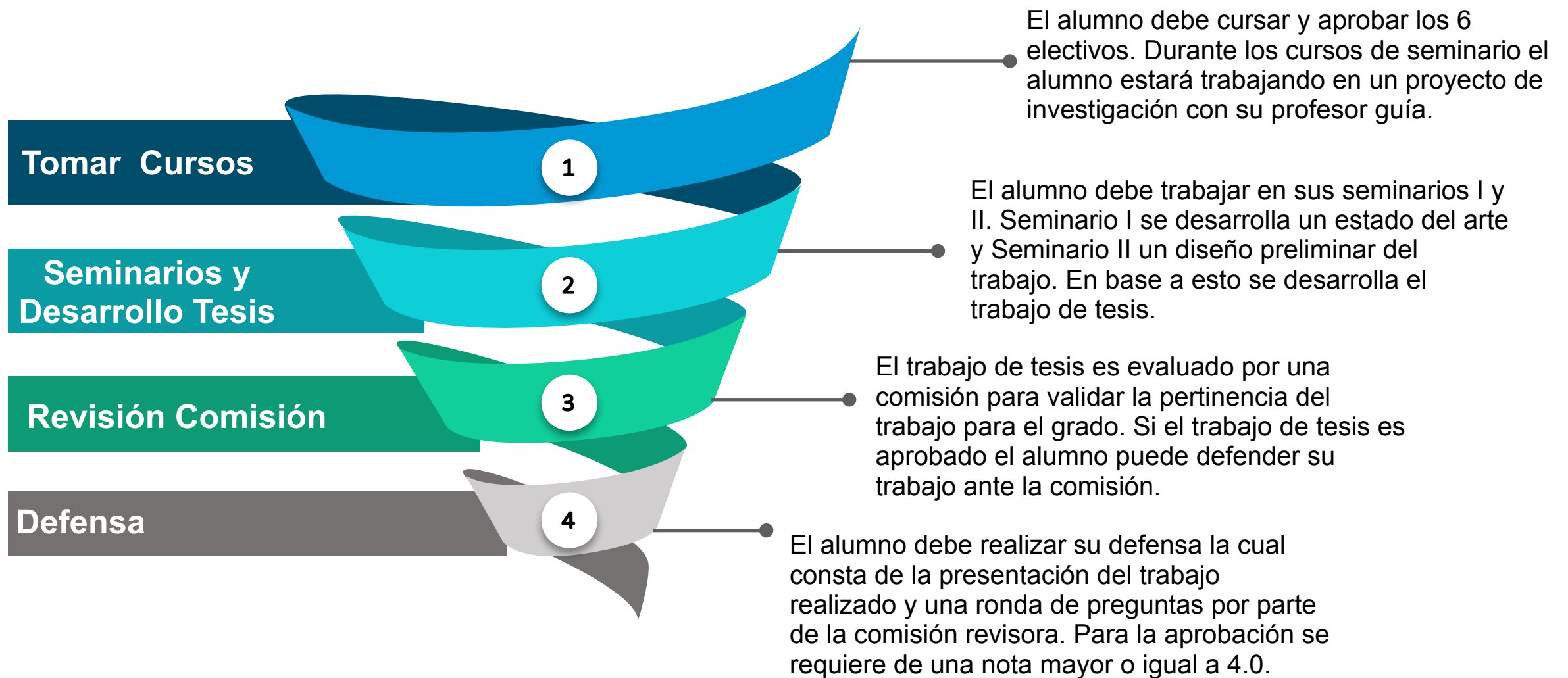


Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Magíster

- Postulación al magíster con profesor con grado de doctor
- Magister científico
- Prácticas aprobadas
- **Duración** de 3 semestres:
 - Cursar seminario I y II + 6 electivos de magíster
- **Condición aprobación:** trabajo enviado a una **revista** o **conferencia con referato** y nota de defensa mayor igual a 4.0.

Magíster



Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

En caso de aprobación de su actividad de título...

Proceso Administrativo

veronica.patino@udp.cl

Requerimientos para cerrar el proceso en la universidad y obtener título

Fechas

- Cada semestre se publica el calendario de titulación que establece los hitos del proceso y fechas de cumplimiento de estos
- El no cumplimiento de los plazos establecidos para los hitos conlleva penalizaciones a la nota final de la actividad.
- Disponible en sitio de la escuela

<http://eit.udp.cl/titulacion/>

Fechas

MEMORIA, TALLER PROFESIONAL

Hitos	Actividades	Fecha
CHARLA	Charla proceso de titulación (vía zoom)	6 de Agosto 2025
ANTEPROYECTO	Entrega de la propuesta (vía canvas)	22 de Agosto 2025
	Entrega de resultados por comité titulación (vía canvas)	29 de Agosto 2025
	Entrega reformulación propuesta (vía canvas)	3 de Septiembre 2025
	Respuesta final de la comité titulación (vía canvas)	8 de Septiembre 2025
	Entrega carta compromiso empresa (Sólo alumnos Taller profesional, vía canvas)	26 de Septiembre 2025
AVANCE	Reporte de avance (prof. Guía) (vía email título)	3 de Noviembre 2025
ENTREGA FINAL Y DEFENSA	Entrega de documento final (vía canvas + email comisión)	7 de Diciembre 2025
	Entrega de correcciones por comisión (vía email)	15 de Diciembre 2025
	Entrega de documento final corregido (vía canvas + email comisión)	22 de Diciembre 2025
	Defensas ante comisión	2 al 12 de Enero 2026

* Cualquier entrega fuera de plazo está sujeta a una penalización en la nota final.

** Los profesores comisión para cada alumno/a serán definidos por el comité de carrera e informados al profesor guía y al alumno/a vía e-mail.

EXAMEN DE TÍTULO

Asunto	Fechas
Tutorías Examen	a definir durante el semestre, tutorías incluyen ensayo de examen.
Rendición Examen de Título	Computación y Sw : 12 de enero 2026 Telecom. y Redes: 13 de Enero 2026 Gestión y TICs: 14 de Enero 2026
Entrega de Resultados de Examen de Título	26 de Enero 2026

← **Descargar en:**
<http://eit.udp.cl/titulacion/>

Gracias por su asistencia...

FAQ

- **¿Qué ocurre si repruebo mi taller o memoria?** R: Ante la reprobación del taller o memoria el alumno pasa directo a la vía de titulación por examen en el mismo semestre de la reprobación y sin cargo alguno.
- **¿Qué ocurre si mi propuesta inicial de tema no es aprobado?** R: La comisión revisora provee información al alumno acerca de los problemas de su propuesta y entrega un periodo de re-corrección que otorga una nueva instancia de evaluación. De no ser aprobadas las correcciones el alumno pasa a la vía de titulación por examen.
- **¿Puedo realizar un emprendimiento en mi memoria o taller?** R: No. La generación de un emprendimiento como tal no es una actividad equivalente a ninguna vía de titulación.

FAQ

- **¿Qué ocurre si repruebo el examen de título?** R: El alumno que reprueba queda con nota pendiente y debe rendir todo el examen nuevamente en el siguiente semestre.
- **¿Dónde encuentro el formato para mi documento de memoria o taller?** R: El formato del documento de memoria o taller esta disponible en el sitio de la escuela, sección titulación.
- **¿Quién me puede orientar acerca de la factibilidad de un tema a proponer en la propuesta?** R: Su profesor guía. En caso de no tener profesor guía, consultar a un académico de la escuela habilitado para guiar memoria o taller.
- **¿Con quién me contacto si me surgen dudas sobre el proceso?** R: Con el coordinador de titulación.