

Facultad de Ingeniería y Ciencias
Escuela de Informática y Telecomunicaciones

Descriptor de asignatura

Gestión organizacional

1. Identificación de la asignatura:

Nombre de la Asignatura: Gestión Organizacional	
Códigos: CDI-2004	Créditos: 5
Duración: Semestral	Ubicación en el plan de estudios: Semestre 6
Requisitos: CDI-4000 Pasantía Laboral I	
Sesiones cátedras semanales: 2 cátedras	
Sesiones de Ayudantía: 1	

2. Descripción de la asignatura:

Este curso ofrece una mirada integral sobre la gestión organizacional moderna, abordando los principales desafíos que enfrentan las organizaciones en entornos dinámicos y complejos. A partir del enfoque sistémico, se exploran herramientas y marcos conceptuales para comprender el funcionamiento de las organizaciones, su interacción con el entorno y los procesos internos que las configuran. El curso enfatiza la planificación estratégica, la toma de decisiones, la gestión del cambio y la responsabilidad social, promoviendo una comprensión crítica de los sesgos estructurales y culturales. La experiencia de aprendizaje se enriquece con el análisis de casos reales y la vinculación activa con organizaciones del sector público, privado y social.

3. Resultados de Aprendizaje:

1. Analiza críticamente organizaciones, aplicando el enfoque sistémico y los conceptos de la teoría general de sistemas, incluyendo los sesgos culturales instalados en ellas.
2. Formula una planificación estratégica, a partir del análisis de las variables del entorno e internas de la organización.
3. Implementa las etapas del proceso administrativo, considerando las características del entorno
4. Diseña las etapas de un cambio organizacional para disminuir el impacto que éste trae a la organización a nivel de clima organizacional.
5. Documenta, individual y grupalmente, casos relacionados a la gestión de organizaciones.
6. Participa en equipos de trabajo, planificando, coordinando y ejecutando tareas con liderazgo y responsabilidad, comunicándose efectivamente y elaborando informes técnicos que reflejen procedimientos, resultados y análisis del trabajo realizado.

4. Unidades Temáticas:

- **Unidad 1: Introducción a la Administración y Teoría de Sistemas**
 - La organización como sistema abierto
 - Enfoques clásicos y contemporáneos de la administración

- **Unidad 2: La Empresa y su Entorno**
 - Análisis del entorno interno y externo
 - Responsabilidad social, sostenibilidad y vínculo con el medio

- **Unidad 3: Proceso Administrativo Moderno**
 - Planificación, organización, dirección y control
 - Gestión por objetivos y toma de decisiones

- **Unidad 4: Cambio y Desarrollo Organizacional**
 - Procesos de cambio y cultura organizacional
 - Impacto de la transformación digital
 - Gestión del clima organizacional

- **Unidad 5: Sesgos estructurales y culturales**
 - Brechas en el acceso a cargos directivos
 - Estrategias organizacionales para la equidad

- **Unidad 6: Vinculación con el medio y casos prácticos**
 - Análisis de organizaciones reales (ONGs, empresas, sector público)
 - Estudio de casos de buenas prácticas en liderazgo, diversidad y gestión del cambio

5. Descripción general del método de enseñanza:

Se basa en clases presenciales teóricas apoyadas con ejemplos de cada concepto y aplicación de talleres grupales que permiten al alumno integrar los conocimientos adquiridos durante el semestre. Cuenta también con sesiones de ayudantía donde se refuerzan contenidos, se resuelven ejercicios y se realizan evaluaciones.

La asistencia es obligatoria. Se exigirá un 75% como mínimo para la aprobación del curso.

6. Descripción general de la modalidad de evaluación:

Se contempla la realización de controles parciales, talleres grupales, tareas de investigación, 2 pruebas solemnes y un examen.

7. Bibliografía Básica Obligatoria:

1. Hernández Rodríguez, Administración teorías procesos áreas funcionales y estrategias 2012
2. French, Bell Zawacki, Desarrollo Organizacional Editorial Mc Graw Hill 2007. 6ª Edición
3. Chiavenato, Idalberto, Proceso Administrativo Editorial Prentice-Hall. 2001. 3ª Edición
4. Hitt, Black, Porter , Administración, Editorial Pearson. , 2006
5. Chiavenato, Idalberto, Introducción a la Teoría General de la Administración, McGraw-Hill 2014
6. Gestión del Cambio Chiavenato McGraw-Hill