

Charla proceso titulación

udp Escuela de Informática
y Telecomunicaciones
FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS

Sobre la charla...

- Requisitos Titulación
- Proceso Titulación
 - Vías de Titulación
 - Proceso Administrativo
 - Fechas
- FAQ

Proceso

<u>Acción</u>	<u>Dónde</u>	<u>Cuándo</u>
1 Presentar plan de egreso (PE)	Secretaría de estudios	Todas las asignatura y prácticas aprobadas
2 Inscribir vía de titulación	Secretaría de estudios	luego de aprobación PE
3 Definir cálculo de nota	Coord. Vinculación Laboral Veronica Patiño	ASAP, posterior a 2
4 Desarrollo trabajo vía	A definir por la vía	A definir por la vía
5 Evaluación de la vía	A definir por la vía	A definir por la vía
6 Cierre del proceso	Coord. Vinculación Laboral Veronica Patiño	ASAP, posterior a 5

Vías de Titulación

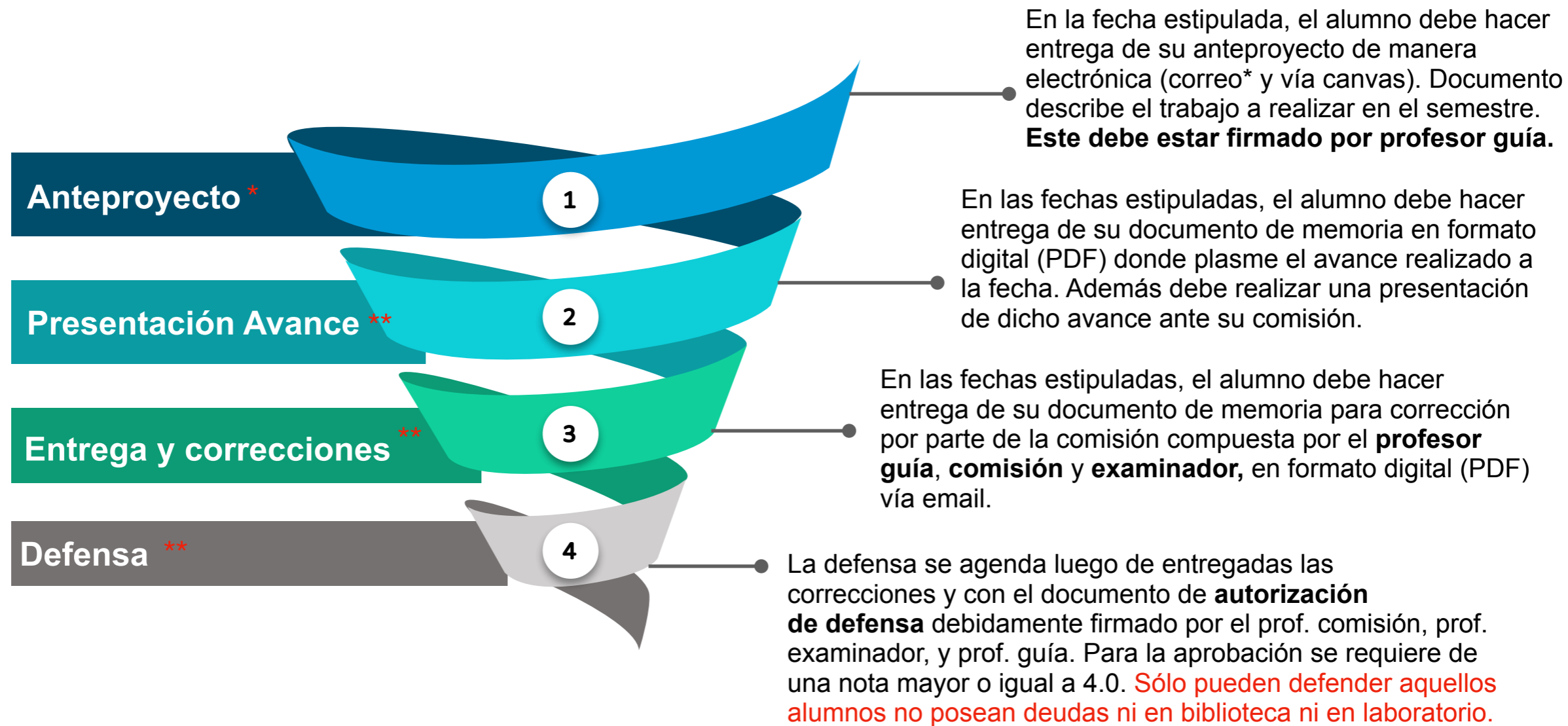
- **5 vías de Titulación**
 - Memoria
 - Taller profesional
 - Examen
 - Publicación*
 - Magíster*

(*) poseen condiciones especiales que se detallan más adelante

Memoria

- Proyecto individual
- **Duración:** 1 Semestre (44 hrs semanales)
- Prácticas aprobadas
- Dedicación completa, no se pueden realizar asignaturas en paralelo
- **Condición de aprobación:** nota defensa mayor igual a 4.0

Memoria



(*) Correo electrónico enviado a titulación visado con firma del profesor guía

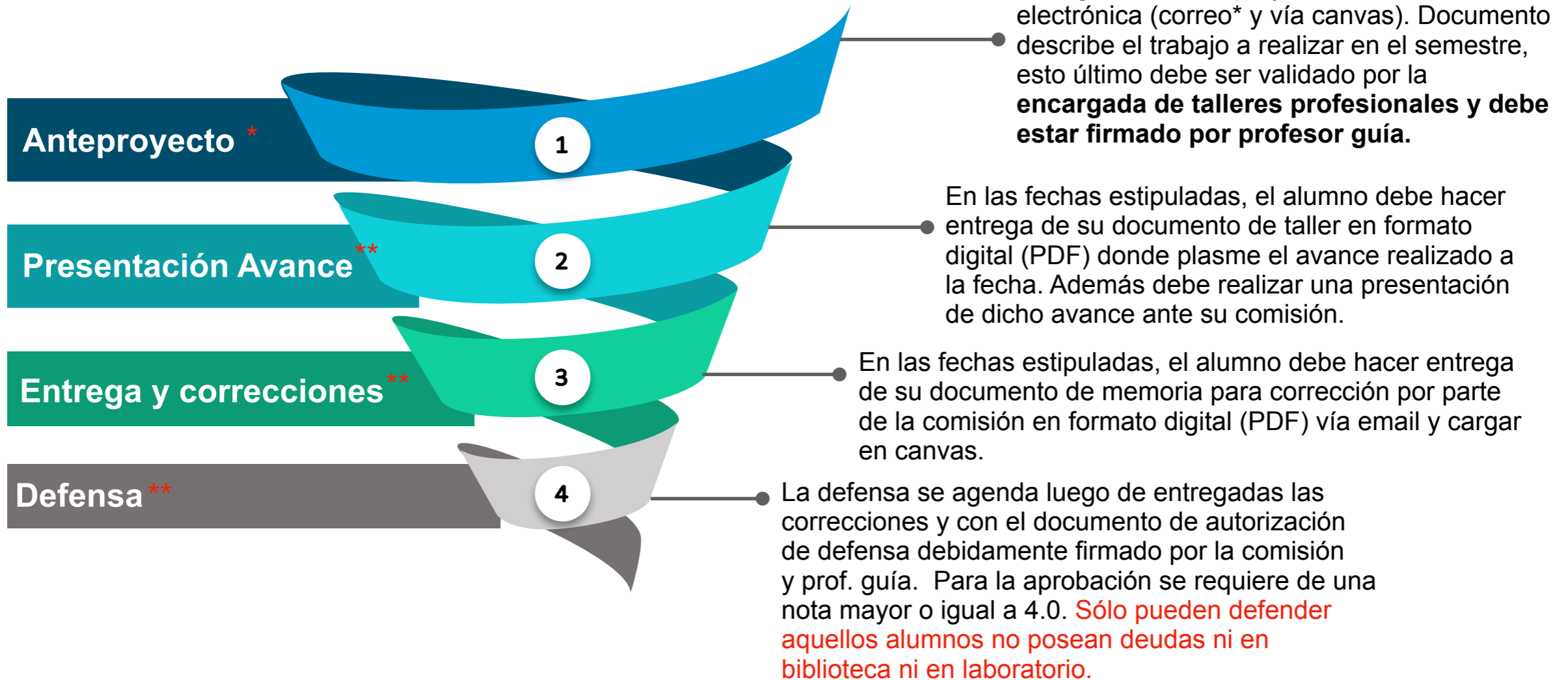
(**) Correo electrónico con copia a todos los miembros de la comisión y enviado a titulación

Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Taller Profesional

- Proyecto individual, se realiza en la empresa.
- **Duración:** 1 semestre (44 hrs semanales)
- Profesor guía debe ser académico de la escuela
- Se requiere revisión por parte de encargado de taller para validar empresa y trabajo a desarrollar (similar a Práctica II)
- Dedicación completa, no se pueden realizar asignaturas en paralelo
- **Condición de aprobación:** nota defensa mayor igual a 4.0

Taller Profesional



(*) Correo electrónico enviado a titulación visado con firma del profesor guía

(**) Correo electrónico con copia a todos los miembros de la comisión y enviado a titulación

Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Compromiso Empresa

Santiago, xx de xxx de xxx.

Señor
Nicolás Hidalgo
Coordinador de titulación EIT
Universidad Diego Portales
Presente

Estimado Sr. Hidalgo,

A través de la presente manifiesto nuestro compromiso como empresa con el desarrollo del taller de título del alumna(o) <Nombre_Alumna(o)>, titulado <Título_Taller>, a desarrollarse durante el presente semestre académico bajo un régimen de trabajo, según lo establecido en el reglamento de titulación de la Escuela de informática y Telecomunicaciones de la Universidad Diego Portales, de 45 horas semanales. Por las condiciones sanitarias actuales, doy fe que la totalidad del trabajo planificado se desarrollará dando cumplimiento a todas las normas sanitarias establecidas por el Gobierno de Chile.

El alumno trabajará bajo la supervisión del Sr. <Nombre Responsable o Jefe directo> quien se compromete a entregar las herramientas necesarias para la correcta ejecución de la propuesta y cumplir a cabalidad con los compromisos anteriormente mencionados.

Como supervisor del alumno, declaro estar en conocimiento del trabajo y actividades expuestas en el anteproyecto presentado a la Escuela de Informática y Telecomunicaciones, y doy fe que dichas actividades serán realizadas en su totalidad por el alumna(o) en cuestión.

Se despide atentamente,

<Firma Supervisor o Jefe directo>>
<Nombre Supervisor o Jefe directo>
<RUT Supervisor o Jefe directo>>

Taller Profesional

- Todo trabajo de taller o memoria que sea de carácter confidencial debe ser informado a la coordinación.
- Aquellos alumnos desarrollando el taller profesional en la empresa y sin contrato, pueden extender el seguro de la universidad. Contactar a Veronica Patiño vía email:
veronica.patino@udp.cl

Memoria/Taller

- Aquellos alumnos que pasan a la vía de examen de titulación pueden asistir a las tutorías restantes
- Es de responsabilidad del alumno y su profesor guía el coordinar y definir el **día y hora de la defensa** del alumno e igualmente el **profesor examinador** de la comisión.
- Día y hora se define en el documento de **autorización de defensa** que debe ser entregado a lo menos **24 hrs** antes de la fecha estipulada para la defensa.

Memoria/Taller

udp FACULTAD
DE INGENIERÍA
COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN LABORAL
AUTORIZACIÓN DEFENSA MEMORIA

- Documento autorización de defensa
- Disponible en eit.udp.cl/titulacion/
- **Enviar firmado por comisión a coordinador titulación**

Nombre alumno(a).....

RUT.....

Título al que opta: **Ingeniero(a) Civil en Informática y Telecomunicaciones**

Título Memoria

.....

.....

El(La) alumno(a) está autorizado(a) para la defensa de su proyecto en la fecha y hora acordada por los profesores de la Comisión de Memoria.

Fecha de Defensa.....

Hora de Defensa.....

Nombre Profesor Guía.....

He recibido conforme documento en PDF y el software.

Firma

Nombre Profesor Comisión.....

He recibido conforme documento en PDF

Firma

Nombre Profesor Examinador.....

He recibido conforme documento en PDF

Firma

Santiago,..... de.....de.....

Memoria/Taller

- Durante proceso de desarrollo existe apoyo en la redacción del documento de memoria/taller
- Coordinación revisiones vía canvas
- Se recomiendan la realización de dos revisiones al menos con la profesional de apoyo
- **Stephanie Servello** -
stephanie.servello@mail.udp.cl

Proceso de revisión textual

- **Objetivos:**
 - Orientar individualmente a los estudiantes en el proceso de elaboración y escritura de tesis.
 - Apoyar la redacción de los estudiantes en función de la coherencia y la cohesión textual para que transmitan el conocimiento de forma clara y organizada

Proceso de revisión textual

- **Metodología**



- **Revisión considera aspectos formales de la escritura, ortografía, normas de citación, tic de redacción, organización de ideas, coherencia textual, entre otros.**

Stephanie.servellop@mail.udp.cl

Examen

- Resolución individual
- **Duración:** 4 días + jornadas de tutorías (voluntarias)
- **Evaluación de 4 áreas:**
 - Software y gestión (1 nota)
 - Redes y Telecomunicaciones (2 notas)
 - Ciencia de la computación (1 nota)

Examen

- Todas las asignaturas aprobadas
 - Esta vía permite su inscripción hasta con dos asignaturas pendientes*
- Todas las prácticas aprobadas
- No tener deuda en biblioteca ni laboratorios
- **Condición Aprobación:** Nota promedio mayor igual a 4.0. Condicionado a de tener no más de una nota menor a 3.5.

Examen



Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

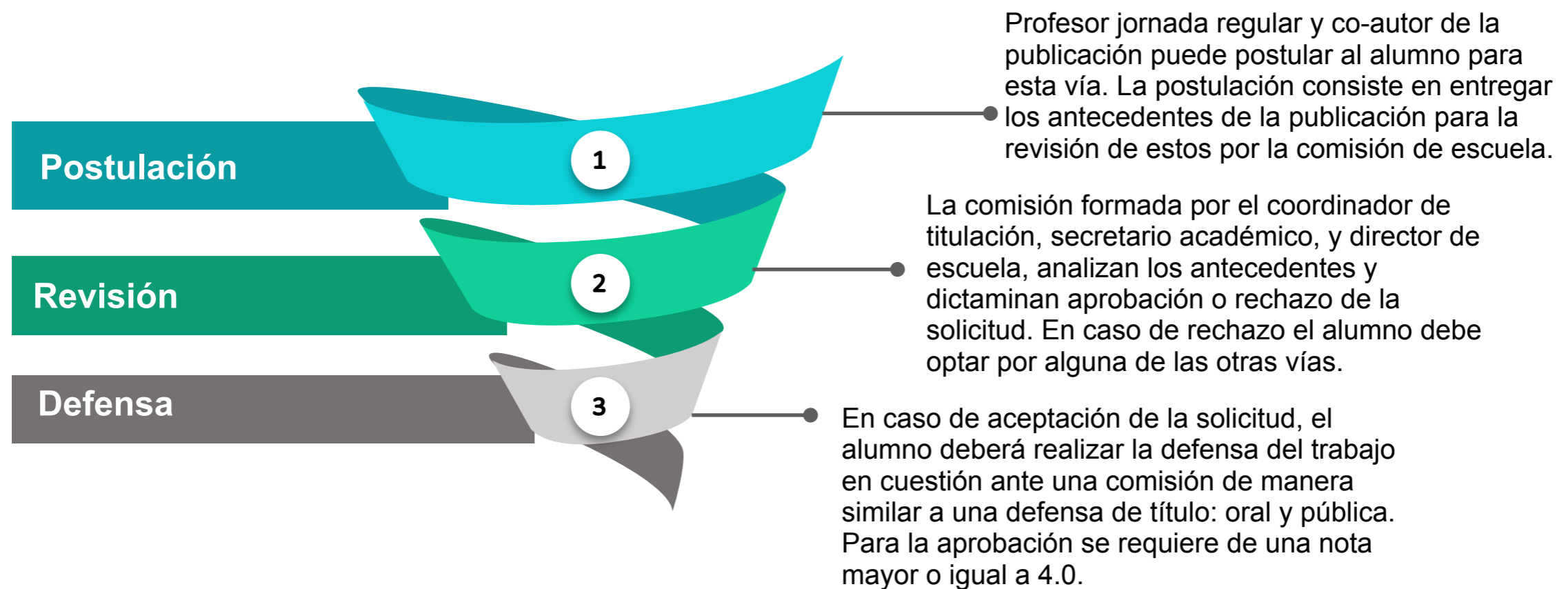
Publicación

- Solo 1 alumno por publicación, con académico jornada regular (co-autor)
- Requiere la postulación por parte del profesor guía ante la comisión de escuela.
- Publicación Afiliación de la publicación debe ser UDP para ambos, alumno y profesor guía.
- Publicación ya aceptada en conferencia (Core A+, A, B) o en su defecto revista WoS (ISI)

<http://portal.core.edu.au/conf-ranks/>

- **Condición de aprobación:** nota defensa mayor igual a 4.0

Publicación

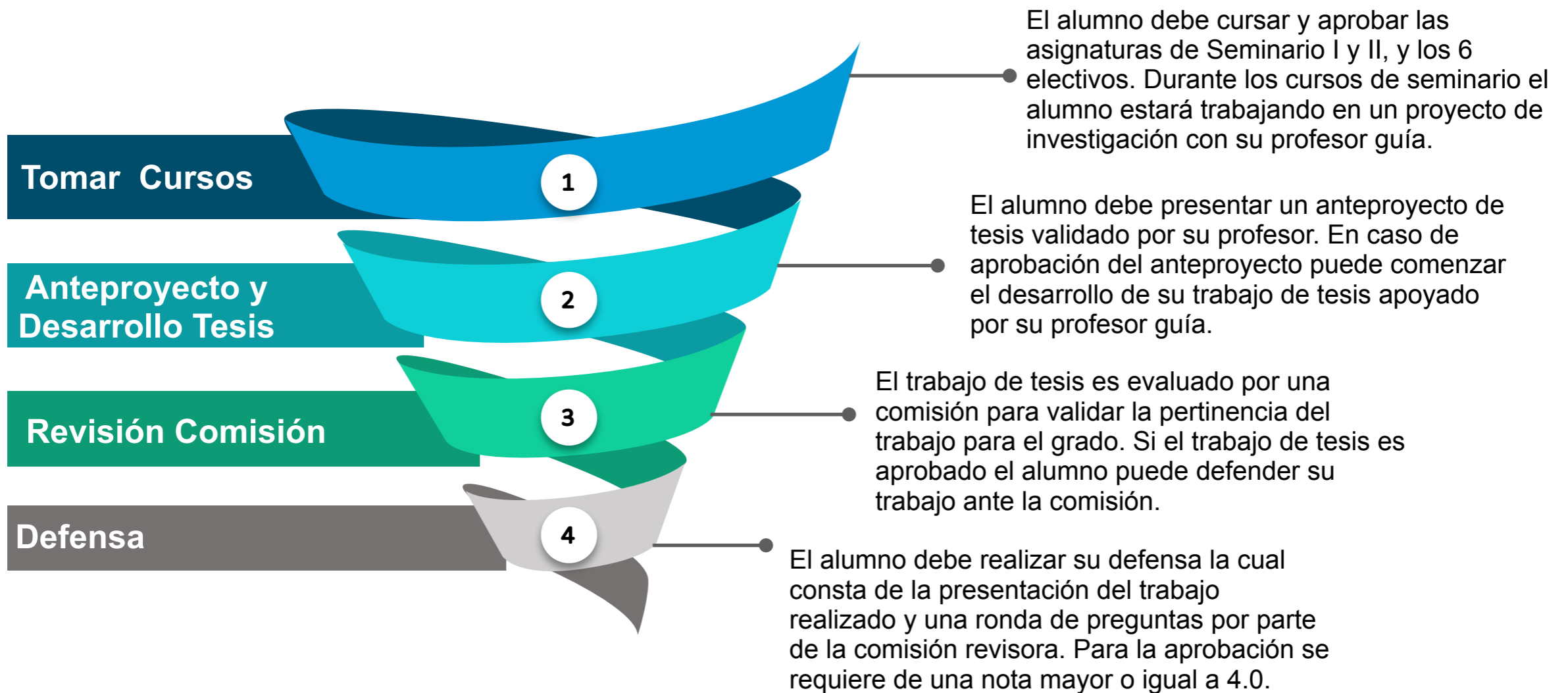


Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Magíster

- Postulación al magíster con profesor con grado de doctor
- Prácticas aprobadas
- **Duración** de 3 semestres:
 - Cursar seminario I y II + 6 electivos de magíster
- **Condición aprobación:** trabajo enviado a una revista o conferencia con referato y nota de defensa mayor igual a 4.0.

Magíster



Para más detalles acerca del proceso ingresar al sitio de la escuela sección titulación. Aquí encontrará disponible el manual de titulación que detalla el proceso.

Proceso Administrativo

veronica.patino@udp.cl

Fechas

- Cada semestre se publica el calendario de titulación que establece los hitos del proceso y fechas de cumplimiento de estos
- El no cumplimiento de los plazos establecidos para los hitos conlleva penalizaciones a la nota final de la actividad.
- Disponible en sitio de la escuela

<http://eit.udp.cl/titulacion/>

Fechas

udp Escuela de Informática
y Telecomunicaciones

CALENDARIO PROCESO DE TITULACIÓN - SEGUNDO SEMESTRE 2022

MEMORIA Y TALLER PROFESIONAL

Hitos	Actividades	Fecha
CHARLA	Charla proceso de titulación	10 de Agosto 2022
ANTEPROYECTO	Entrega de la propuesta	28 de Agosto 2022
	Entrega de resultados por comité titulación	02 de Septiembre 2022
	Entrega reformulación propuesta	06 de Septiembre 2022
	Respuesta final de la comité titulación	09 de Septiembre 2022
AVANCE	Entrega carta compromiso empresa (Sólo alumnos Taller profesional)	16 de Septiembre 2022
	Entrega documento de avance	30 de Octubre 2022
ENTREGA FINAL Y DEFENSA	Defensa ante comisión	1 al 7 Noviembre 2022
	Entrega de documento final	12 de Diciembre 2022
	Entrega de correcciones por comisión	19 de Diciembre 2022
	Entrega de documento final corregido	23 de Diciembre 2022
	Defensas ante comisión	Desde el 26 Diciembre al 4 Enero 2023

* Cualquier entrega fuera de plazo está sujeta a una penalización en la nota final.

EXAMEN DE TÍTULO

Asunto	Fechas
Tutorías Examen	a definir durante el semestre.
Rendición Examen de Título	9, 10, 11 y 12 de Enero 2023
Entrega de Resultados de Examen de Título	19 de Enero 2023

Consultas:

nicolas.hidalgo@mail.udp.cl
Fono: 226768135

Coordinación de Títulos de la Facultad:
veronica.patino@udp.cl
Fono: 226762463

Horario de atención: Miércoles de 11:00 a 12:00 hrs.
Previa coordinación por e-mail.

 **Descargar en:**
[http://eit.udp.cl/
titulacion/](http://eit.udp.cl/titulacion/)

FAQ

- **¿Qué ocurre si repruebo mi taller o memoria?** R: Ante la reprobación del taller o memoria el alumno pasa directo a la vía de titulación por examen en el mismo semestre de la reprobación y sin cargo alguno.
- **¿Qué ocurre si mi propuesta inicial de tema no es aprobado?** R: La comisión revisora provee información al alumno acerca de los problemas de su propuesta y entrega un periodo de re-corrección que otorga una nueva instancia de evaluación. De no ser aprobadas las correcciones el alumno pasa a la vía de titulación por examen.
- **¿Puedo realizar un emprendimiento en mi memoria o taller?** R: No. La generación de un emprendimiento como tal no es una actividad equivalente a ninguna vía de titulación.

FAQ

- **¿Qué ocurre si repruebo el examen de título?** R: El alumno que reprueba queda con nota pendiente y debe rendir todo el examen nuevamente en el siguiente semestre.
- **¿Dónde encuentro el formato para mi documento de memoria o taller?** R: El formato del documento de memoria o taller esta disponible en el sitio de la escuela, sección titulación.
- **¿Quién me puede orientar acerca de la factibilidad de un tema a proponer en la propuesta?** R: Su profesor guía. En caso de no tener profesor guía, consultar a un académico de la escuela habilitado para guiar memoria o taller.
- **¿Con quién me contacto si me surgen dudas sobre el proceso?** R: Con el coordinador de titulación.

Gracias por su asistencia...